

**Miejska Energetyka Ciepła Piła  
Spółka z o.o.**

**ul. Kaczorska 20  
64-920 Piła  
tel. 67 215-16-00**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PN. „MONTAŻ PANELI FOTOWOLTAICZNYCH O MOCY MIN. 50 kWp  
NA BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM MEC PIŁA SP. Z O.O.”**

**POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE NR 13/2025, W TRYBIE OTWARTYM**

Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia sektorowego o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, prowadzone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP), zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 26/2019 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. z dnia 26.09.2019 r., zwanym dalej „Regulaminem”, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://bip.mecpila.pl> .

**ZATWIERDZIŁ:**

Specyfikacja Warunków Zamówienia „SWZ” do postępowania przetargowego pn.:  
**„MONTAŻ PANELI FOTOWOLTAICZNYCH O MOCY MIN. 50 kWp NA BUDYNKU  
ADMINISTRACYJNYM MEC PIŁA SP. Z O.O.”**  
zwanego dalej „postępowaniem”.

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

### **1. Zamawiający:**

nazwa: Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.  
adres: ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła  
NIP: 7640000751  
REGON: 570006604  
numer telefonu: 67 215 16 00  
strona internetowa: <https://mecpila.pl>  
adres poczty elektronicznej: [mec.pila@enea.pl](mailto:mec.pila@enea.pl)  
godziny pracy: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w „trybie otwartym” w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 26/2019 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.  
Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego.

## **II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ: SWZ, WYJAŚNIENIA I ZMIANY SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1126004>

## **III. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną, za pomocą:
  - poczty elektronicznej, pod adresem: [mec.przetargi@enea.pl](mailto:mec.przetargi@enea.pl) lub
  - portalu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), przy użyciu przycisku pn. „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, znajdującego się na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1126004>
2. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:  
Michał Urbański – starszy specjalista ds. zamówień  
w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, tel. kom. +48 885 856 761  
Sławomir Krawczyk – specjalista ds. zarządzania projektami  
w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, tel. kom. +48 785 201 345
3. Zamawiający zwraca uwagę, aby wszelka korespondencja związana z przetargiem była opatrzona numerem sprawy: **13/2025**.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa, montaż, uruchomienie oraz serwis instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 50 kWp na dachu budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła sp. z o.o., przy ul. Kaczorskiej 20. Elementy dodatkowe do instalacji to 2 x stacja ładowania pojazdów 22kW zintegrowane z PV.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - wykonanie projektu wykonawczego,
  - Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania **wszelkich wymaganych prawem pozwoleń**, w tym pozwolenia na budowę, jeśli będzie ono wymagane zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
  - dostawę i montaż paneli PV (min. 580 Wp, monokrystaliczne, bifacjalne, N-Type, np. TOPCON),
  - dostawę i montaż falowników hybrydowych z backupem,
  - dostawę i montaż dwóch stacji ładowania pojazdów 22kW zintegrowanych z PV, wraz z odtworzeniem terenu do stanu pierwotnego,
  - oznaczenie poziome i pionowe miejsc stacji ładowania,
  - wykonanie instalacji AC/DC wraz z zabezpieczeniami,
  - uruchomienie systemu i zgłoszenie do OSD,
  - wykonanie dokumentacji powykonawczej,
  - pierwszy przegląd serwisowy po 12 miesiącach,
  - szkolenie użytkownika.

##### **Montaż.**

Instalację fotowoltaiczną należy zamontować na dachu budynku administracyjnego. Budynek jest dwukondygnacyjny, a dach stanowi stropodach płaski, jednospadowy, wykonany z płyt korytkowych osadzonych na ściankach ażurowych. Dach pokryty jest papą, a jego konstrukcja obejmuje attyki oraz ogniomury. Budynek wyposażony jest w instalację odgromową. Odprowadzenie wód opadowych realizowane jest za pomocą rynien oraz rur spustowych. Na dachu znajdują się również jednostki zewnętrzne klimatyzacji oraz kominy wentylacyjne.

Rzut dachu z wymiarami, przekrój dachu, zdjęcia dachu z góry oraz propozycja trasy przyłącza do planowanego umiejscowienia ładowarek są **załącznikami do SWZ**.

3. Wymagania techniczne nie gorsze niż:

##### **Falowniki hybrydowe;**

- gwarancja produktowa na okres **min. 10 lat**;
- możliwość przewymiarowania generatora PV o min 150%
- możliwość ustawienia elastycznego harmonogramu ładowania/rozładowania baterii - Tryb TOU;
- bezpośrednio wbudowany backup.

### **Panele fotowoltaiczne**

- Wymagany typ: Monokrystaliczne, N-Type, Bifacjalne (dwustronne).
- Minimalna moc jednostkowa (STC): 580 Wp.
- Minimalna sprawność modułu (STC): 22,45%.
- Minimalna gwarancja produktowa: **30 lat**.
- Minimalna gwarancja na uzysk mocy liniowej: **30 lat**, z gwarantowaną mocą co najmniej 88,8% mocy nominalnej w 30 roku eksploatacji.
- Wymagane certyfikaty i normy: CE, zgodność z normami IEC 61215, IEC 61730, IEC 61701.

### **Stacje ładowania pojazdów**

Ładowarka AC 22 kW przeznaczona do instalacji w przestrzeniach publicznych, firmowych oraz prywatnych. Umożliwiająca ładowanie pojazdów elektrycznych z maksymalną mocą obsługiwaną przez pojazd. Ładowarka z możliwością montażu naściennego lub wolnostojącego oraz integracją z systemem zarządzania energią.

#### Minimalne wymagania techniczne ładowarki:

- Moc nominalna: 22 kW (3 fazy, 32 A, 400 V)
- Typ złącza: Type 2 (zgodność z normą europejską)
- Kompatybilność z pojazdami o mocy ładowania do 11 kW
- Obudowa: min. IP54 (zalecane IP65)
- Zabezpieczenia: wyłącznik różnicowoprądowy RCD typ A, wyłącznik nadprądowy MCB
- Protokół komunikacyjny: OCPP 1.6 lub nowszy
- Komunikacja: LAN / WiFi / LTE / Bluetooth
- Czytnik kart RFID do autoryzacji użytkowników
- Wyświetlacz LCD lub OLED z informacjami o stanie ładowania

#### Kompatybilność z Toyota Proace City Electric (MC24).

Ładowarka musi być w pełni kompatybilna z pojazdem Toyota Proace City Electric (MC24), który posiada złącze Type 2 i obsługuje ładowanie trójfazowe z mocą do 11 kW. Ładowarka musi automatycznie dostosować moc do możliwości pojazdu.

#### **4. Serwis i utrzymanie:**

Wzniesiona instalacja ma być utrzymywana i serwisowana zgodnie z PN-EN 62446-2. Między innymi: pierwszy przegląd instalacji ma być wykonany po 12 miesiącach eksploatacji. Wykonawca wraz z ofertą musi przedstawić roczne koszty wymaganych przeglądów serwisowych instalacji PV. Raport z przeglądu ma być przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej, zawierającej: wyniki pomiarów oraz zalecenia serwisowe. Koszt pierwszego przeglądu całości instalacji wg poniższej listy po 1 roku użytkowania instalacji musi być uwzględniony w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia (nie może być dodatkowo płatny):

- 1) pomiar rezystancji izolacji,
- 2) pomiar ciągłości przewodów,

- 3) pomiar rezystancji izolacji przewodów AC i DC,
  - 4) pomiar rezystancji uziemienia,
  - 5) pomiar impedancji pętli zwarcia,
  - 6) pomiar napięć i prądów modułów,
  - 7) pomiar napięcia obwodu otwartego,
  - 8) pomiar termowizyjny pod obciążeniem,
  - 9) szczegółowa diagnostyka falownika,
  - 10) inne wymagane przez producentów poszczególnych komponentów.
5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe czy pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne lub użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty, w tej części przedmiotu zamówienia, o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.
6. Wykonawca organizując roboty budowlane powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:
- Wykonawca jest zobowiązany by przewidzieć koszty związane z prowadzeniem prac w sposób bezpieczny i zgodny z zasadami BHP;
  - Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia, zabezpieczenia i oznakowania placu robót podczas realizacji przedmiotu zamówienia – od rozpoczęcia robót do ich zakończenia i końcowego odbioru robót;
  - wynajem niezbędnych rusztowań, podestów przejezdnych potrzebnych do wykonania robót będzie po stronie Wykonawcy robót i na jego koszt;
  - Wykonawca będzie mógł korzystać ze źródeł poboru energii elektrycznej i wody, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - miejsce składowania materiałów budowlanych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym;
  - Wykonawca odpowiada za odpady wytworzone podczas realizacji zamówienia.
7. **Przed przystąpieniem do złożenia oferty zalecana jest wizja lokalna placu robót.** Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca, w którym będą wykonywane przedmiotowe roboty budowlane, w celu prawidłowego określenia ich kosztu. Wizję lokalną należy przeprowadzić po uprzednim uzgodnieniu jej terminu z Zamawiającym. **Brak przeprowadzenia wizji lokalnej nie może być podstawą do późniejszego roszczenia o zmianę wynagrodzenia lub warunków realizacji zamówienia**
8. **Przed przystąpieniem do robót Wykonawca wyznaczy, oznakuje i zabezpieczy plac robót** przed dostępem osób niebędących pracownikami Wykonawcy. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, normami i regulacjami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego, a także obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami. **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób trzecich oraz pracowników w trakcie realizacji robót.**

9. Wykonawca w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21) jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie montażu, zatem wszelkie odpady wytworzone podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Pozostałe odpady, powstałe w wyniku prowadzenia prac remontowych (z wyjątkiem taśmy) należy wywieźć z placu robót i przekazać uprawnionym odbiorcom odpadów, zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa, na własny (Wykonawcy) koszt.
10. Koszty energii elektrycznej zużytej przez Wykonawcę podczas robót stanowiących przedmiot zamówienia ponosi Zamawiający.
11. Wspólny słownik zamówień (CPV):
- 09332000-5 Instalacje słoneczne
  - 09331200-0 Panele słoneczne
  - 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
  - 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
  - 45311100-1 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
  - 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych niskiego napięcia
  - 45312310-3 Roboty w zakresie instalacji fotowoltaicznych
  - 71314100-3 Usługi w zakresie energii odnawialnej
  - 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 71323100-9 Usługi projektowania instalacji elektrycznych
  - 71327000-6 Usługi projektowania konstrukcji nośnych
  - 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania
  - 50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji elektrycznych budynków
  - 50712000-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji mechanicznych budynków
  - 44212200-8 Konstrukcje wsporcze
  - 45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych
  - 45261000-4 Wykonywanie konstrukcji dachowych i pokryć dachowych
  - 45261215-4 Roboty dachowe w zakresie instalacji słonecznych
  - 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
  - 45262680-1 Spawanie
  - 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
  - 71356200-0 Usługi doradcze w zakresie techniki energetycznej
  - 71356300-1 Usługi doradcze w zakresie efektywności energetycznej
  - 71315400-2 Usługi w zakresie systemów energetycznych
12. Wymagany termin realizacji zamówienia: do **120 dni roboczych** od dnia przekazania terenu budowy.

- termin udostępnienia terenu budowy zostanie potwierdzony protokołem przekazania terenu budowy, sporządzonym i podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

13. Warunki gwarancji:

1) Falowniki hybrydowe:

- Minimalna gwarancja produktowa: 10 lat.

2) Panele fotowoltaiczne:

- Gwarancja produktowa: minimum 30 lat.
- Gwarancja na uzysk mocy liniowej: minimum 30 lat, z gwarantowaną mocą co najmniej 88,8% mocy nominalnej w 30 roku eksploatacji.

3) Ogólna gwarancja jakości na prace projektowe, wykonane roboty, stacje ładowania pojazdów i zastosowane pozostałe materiały (z wyłączeniem ww. falowników i paneli fotowoltaicznych):

- Minimalny wymagany okres gwarancji: 24 miesiące.

Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych w trakcie eksploatacji.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus,** zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie internetowej pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

2. **Kompletna oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać następujące załączniki:**

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

- w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie przez Wykonawcę dokumentu pobranego ze strony internetowej CEIDG (<https://aplikacja.ceidg.gov.pl>);
- w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie przez Wykonawcę dokumentu pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl>).

**Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca poda w formularzu ofertowym numer KRS, NIP lub REGON firmy, załączenie do oferty powyższych dokumentów nie będzie konieczne.

2) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SWZ**);

3) Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przetargowym (**załącznik nr 2 do SWZ**) i zapoznaniu się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>

4) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) robót budowlanych odpowiadających swoim

rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały zrealizowane należycie (załącznik nr 3 do SWZ).

**Uwaga:** Wykonawca musi wykazać, że w wymaganym okresie zrealizował co najmniej dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 50 kWp, w tym przynajmniej jednej zainstalowanej na powierzchni dachu.

**W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie.**

- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadających uprawnienia i doświadczenie określone poniżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**Wykonawca musi wskazać do wykonania niniejszego zadania osoby, które posiadają uprawnienia budowlane w nw. specjalnościach oraz odpowiednie certyfikaty i świadectwa kwalifikacyjne:**

- Kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- Projektant w branży elektrycznej.
- Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- Certyfikowany instalator OZE.
- Min. 1 osoba posiadająca świadectwa kwalifikacyjne „D” i „E” grupa G1.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierownika i projektanta jednej specjalności.

**W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, powyższy warunek oceniany będzie łącznie.**

- 6) Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 500 000 zł (polisa lub inny dokument potwierdzający posiadane ubezpieczenie).
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wraz z ofertą dokumentów wystawionych przez producenta lub inny podmiot niezależny od Wykonawcy, potwierdzających długość gwarancji produktowej oraz gwarancji na uzysk mocy liniowej dla oferowanych produktów.
- 8) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty, oświadczenia i pozostałych dokumentów nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do CEIDG albo gdy oferty, oświadczenia i pozostałych dokumentów nie podpisuje Wykonawca.
- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wypełniony formularz ofertowy, oświadczenie Wykonawcy, wykaz robót i osób oraz ewentualne pełnomocnictwo(a) należy złożyć opatrzone podpisem własnoręcznym (w postaci skanu) lub podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym).
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna



lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, należy wyodrębnić do osobnego pliku (osobnych plików) i oznaczyć „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
6. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem składania oferty na platformie zakupowej Wykonawca zalogował się do systemu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) , a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.
7. **Oferty złożone w sposób inny niż podany w tym rozdziale, np. wysłane drogą listowną lub na adres e-mail Zamawiającego, a także nieopatrzone podpisem (własnoręcznym lub elektronicznym), o którym mowa w punkcie 3., zostaną odrzucone.**
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Ofertę należy przygotować w języku polskim, ściśle według wymagań określonych w SWZ.
10. Formularz ofertowy, oświadczenie Wykonawcy oraz wykaz robót i osób muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
11. Upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z odpowiednich dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru), to należy przygotować stosowne pełnomocnictwo.
12. Formularz ofertowy z oświadczeniem Wykonawcy i wykaz wykonanych robót (załączniki do SWZ) mogą być wypełnione komputerowo lub ręcznie, przy czym niedopuszczalne jest wprowadzanie zmian w ich treści.
13. W przypadku problemów związanych z wypełnianiem formularza, dodawaniem załączników bądź wysyłaniem lub potwierdzeniem złożenia oferty, należy kontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – telefon: +48 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@opennexus.com](mailto:cwk@opennexus.com) .
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
15. Zmiana i wycofanie złożonej oferty
  - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Zmiany lub wycofania złożonej oferty można dokonać zgodnie z instrukcją dostępną pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
  - 3) Zamawiający nie posiada dostępu do zawartości złożonych ofert przed upływem terminu składania ofert. Koszty i treść ofert będą widoczne dla Zamawiającego na platformie zakupowej, po upływie terminu składania ofert.

## **VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

W niniejszym postępowaniu przetargowym Zamawiający weźmie pod uwagę pięć kryteriów oceny ofert, przedstawionych w poniższej tabeli:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1	Koszt (wartość zamówienia netto, w złotych)	60 %
2	Gwarancja jakości	20 %
3	Okres gwarancji produktowej na falowniki	10 %
4	Gwarancja liniowa uzysku mocy po 30 latach	5 %
5	Okres gwarancji produktowej na moduły fotowoltaiczne	5 %

### Kryterium 1

W kryterium **kosztu** punkty obliczane będą według wzoru:

$$K_x = (K_{\min} / K_{\text{oferty}}) \times 100 \times \text{WAGA KRYTERIUM}$$

gdzie:  $K_x$  – otrzymane punkty za kryterium kosztu;  
 $K_{\min}$  – najniższy zaoferowany koszt w złożonych (ważnych) ofertach;  
 $K_{\text{oferty}}$  – koszt w badanej ofercie.

Wykonawca, który zaoferuje najniższy koszt, otrzyma 60 punktów, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

### Kryterium 2

W kryterium **gwarancji jakości** punkty obliczane będą według wzoru:

$$G_j = (G_{\text{oferty}} / G_{\max}) \times 100 \times \text{WAGA KRYTERIUM}$$

gdzie:  $G_j$  – otrzymane punkty za kryterium gwarancji jakości;  
 $G_{\max}$  – najdłuższa zaoferowana gwarancja w złożonych (ważnych) ofertach;  
 $G_{\text{oferty}}$  – gwarancja jakości w badanej ofercie.

Gwarancja jakości (minimum 24 miesiące).

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższą gwarancję jakości, otrzyma 20 punktów, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

Oferty niespełniające minimalnych wymagań gwarancji jakości 24 miesiące **zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ**.

### Kryterium 3

W kryterium **gwarancji na falowniki** punkty obliczane będą według wzoru:

$$G_f = (G_{\text{oferty}} / G_{\max}) \times 100 \times \text{WAGA KRYTERIUM}$$

gdzie:  $G_f$  – otrzymane punkty za kryterium gwarancji;  
 $G_{max}$  – najdłuższa zaoferowana gwarancja w złożonych (ważnych) ofertach;  
 $G_{oferty}$  – gwarancja w badanej ofercie.

Gwarancja produktowa na falowniki (minimum 10 lat).

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższą gwarancję, otrzyma 10 punktów, a pozostali

Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

Oferty niespełniające minimalnych wymagań gwarancji 10 lat **zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.**

#### Kryterium 4

W kryterium **gwarancji liniowej uzysku mocy** punkty obliczane będą według wzoru:

$$G_m = (G_{oferty} / G_{max}) \times 100 \times WAGA\ KRYTERIUM$$

gdzie:  $G_m$  – otrzymane punkty za kryterium gwarancji;  
 $G_{max}$  – najdłuższa zaoferowana gwarancja w złożonych (ważnych) ofertach;  
 $G_{oferty}$  – gwarancja w badanej ofercie.

Gwarancja (minimum 30 lat). Gwarancja liniowa uzysku mocy: minimum 88% mocy nominalnej po 30 latach.

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższą gwarancję, otrzyma 5 punktów, a pozostali

Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

Oferty niespełniające minimalnych wymagań gwarancji 30 lat **zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.**

#### Kryterium 5

W kryterium **gwarancji na moduły** punkty obliczane będą według wzoru:

$$G_p = (G_{oferty} / G_{max}) \times 100 \times WAGA\ KRYTERIUM$$

gdzie:  $G_p$  – otrzymane punkty za kryterium gwarancji;  
 $G_{max}$  – najdłuższa zaoferowana gwarancja w złożonych (ważnych) ofertach;  
 $G_{oferty}$  – gwarancja w badanej ofercie.

Gwarancja (minimum 30 lat).

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższą gwarancję, otrzyma 5 punktów, a pozostali

Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

Oferty niespełniające minimalnych wymagań gwarancji 30 lat **zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.**

## Suma uzyskanych punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która spełni wszystkie wymagania niniejszej SWZ i uzyska największą sumę punktów – po zsumowaniu punktów wyliczonych według wzorów przedstawionych w powyższych kryteriach:

$$\text{SUMA PUNKTÓW} = K_x + G_j + G_f + G_m + G_p$$

## VII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej dwie ważne oferty, niepodlegające odrzuceniu.
2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus ( [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) ).
3. Zaleca się, aby przed udziałem w aukcji elektronicznej Wykonawcy zalogowali się do systemu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) , a jeżeli nie mają konta w tym systemie, założyli bezpłatne konto.
4. Zamawiający zaleca również, żeby każdy z Wykonawców uczestniczących w aukcji, zaraz po jej rozpoczęciu złożył ofertę (równą lub niższą od swojej pierwszej oferty, złożonej w trakcie postępowania przetargowego, przed aukcją), ponieważ zgodnie z zasadami określonymi przez operatora aukcji, niezłożenie przez Wykonawcę oferty podczas aukcji uniemożliwia mu obserwowanie jej przebiegu (Wykonawca ten nie widzi pozostałych Uczestników aukcji i ich postąpień).
5. Udział Wykonawców w aukcji elektronicznej jest dobrowolny. Niewzięcie udziału w aukcji nie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania przetargowego, ani odrzuceniem jego oferty.
6. Kryterium zmiennym w aukcji elektronicznej będzie wyłącznie **koszt** (netto).
7. Każdy Wykonawca jest związany ostatnią ofertą złożoną podczas aukcji elektronicznej, nawet w sytuacji, kiedy inni Wykonawcy złożyli oferty korzystniejsze. W przypadku niezłożenia oferty w toku aukcji, Wykonawca pozostaje związany swoją pierwszą ofertą, złożoną w trakcie postępowania przetargowego.
8. Zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.
9. Wykonawca, który po aukcji elektronicznej uzyska największą sumę punktów za oba kryteria oceny ofert (według wzorów przedstawionych w rozdziale VI SWZ), będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego formularza ofertowego, uwzględniającego wynik aukcji.
10. Na podstawie przeprowadzonej aukcji elektronicznej Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

## VIII. NEGOCJACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna ważna oferta lub koszt najkorzystniejszej oferty po

przeprowadzonej aukcji elektronicznej będzie przekraczać kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

2. Negocjacje przeprowadzone zostaną na podstawie § 20 Regulaminu.
3. Negocjacje przebiegać będą w maksymalnie dwóch rundach negocjacyjnych, przy czym o liczbie rund zadecyduje Zamawiający.

## **IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **25 lipca 2025 roku o godzinie 10:00**. Do tego czasu oferty pozostaną zaszyfrowane i nie będą dostępne do wglądu dla Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert w dniu 25 lipca 2025 r. o godzinie 10:05, poprzez systemowe odblokowanie dostępu na platformie zakupowej.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) kosztach zawartych w ofertach.

## **X. WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 2.500 zł (dwa tysiące pięćset złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować okres minimum 30 dni, liczony od terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej z poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
  - w pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego: *Bank Gospodarstwa Krajowego – Piła, nr 64 1130 1046 0600 0000 0002 4890*;
  - gwarancji bankowej;
  - gwarancji ubezpieczeniowej.

W przypadku wpłacenia wadium w formie przelewu bankowego wpłata winna być dokonana odpowiednio wcześniej, aby przed upływem terminu składania ofert wadium znajdowało się na rachunku Zamawiającego – za datę wniesienia wadium w tej formie przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

Wadium w formie innej niż pieniężna, tj. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, należy złożyć w oryginale:

- w wersji papierowej, w siedzibie Zamawiającego – ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła (w godzinach 7:00-15:00) lub
- w wersji elektronicznej, wraz z ofertą, opatrzonej przez Gwaranta (bank lub ubezpieczyciela) podpisem elektronicznym kwalifikowanym.

Z treści dokumentu wadium (w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna) winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do

wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w punkcie 4. niniejszego rozdziału SWZ.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium w jednej z podanych form lub wadium zostanie wniesione niezgodnie ze sposobem i terminem wyżej podanym, zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu przetargowym.

3. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po:

1) wystąpieniu jednej z okoliczności:

- a. po zawarciu umowy w sprawie zamówienia;
- b. po unieważnieniu postępowania;
- c. po upływie terminu związania ofertą, przed zaistnieniem okoliczności wymienionych w lit. a-b;

2) złożeniu wniosku przez Wykonawcę:

- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- b. którego oferta została odrzucona;
- c. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Wadium przechodzi na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Zamawiający zatrzymuje również wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 12 ust. 24 Regulaminu, nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ**

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 5 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona publicznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania w miejscu publikacji SWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
4. W przypadku wpływu zapytań dotyczących treści SWZ po upływie terminu wskazanego powyżej – w pkt. 2, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ. Dokonana w ten sposób zmiana będzie udostępniona publicznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczono SWZ. Zmiana SWZ jest wiążąca dla wszystkich uczestników postępowania.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, to Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia otwarcia ofert.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

## **XIII. TRYB OCENY OFERT**

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek
  - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz – z zastrzeżeniem treści następnego punktu – dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
  - 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie oraz uzupełnionych na podstawie wezwania, o którym mowa w § 12 ust. 24 Regulaminu.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
  - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

## **XIV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERTY**

1. Wykonawca zostanie wykluczony w sytuacjach opisanych w SWZ oraz w § 12 Regulaminu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, który spełnia przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
3. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie § 24 ust. 11 Regulaminu.

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania (jeżeli jest ono jednocześnie miejscem wykonywania działalności gospodarczej) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania (jeżeli są one także miejscami wykonywania działalności gospodarczej) Wykonawców, którzy złożyli oferty;
  - 2) Wykonawcach wykluczonych oraz Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego ofertę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów, o których mowa w rozdziale VI niniejszej SWZ.
4. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy drogą korespondencyjną.
5. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej, z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od przyjęcia zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert.

## **XVI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu § 12 ust. 3 Regulaminu.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy powinno w szczególności zawierać informacje na temat:
  - 1) postępowania którego dotyczy;
  - 2) podmiotów występujących wspólnie;
  - 3) osoby umocowanej;
  - 4) do jakich czynności w postępowaniu umocowany jest Pełnomocnik.
4. Wszelka korespondencja Zamawiającego z Wykonawcą będzie odbywała się za pośrednictwem Pełnomocnika, którego dane należy wpisać w formularzu ofertowym.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty, o których mowa w rozdziale V pkt. 2. ppkt. 1) i 3) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.



6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na sumę stanowiącą 5 % kosztu brutto przedstawionego w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu, którego wpłata następuje przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

Dalsze informacje na temat wnoszenia oraz zwrotu zabezpieczenia zawarte są w załączonym wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

## **XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO**

Postępowanie może zostać unieważnione na podstawie § 24 ust. 17 Regulaminu.

## **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załączniki wymienione w rozdz. IV pkt 2 SWZ, tj. rzut dachu z wymiarami, przekrój dachu, zdjęcia dachu z góry oraz propozycja trasy przyłącza do planowanego umiejscowienia ładowarek.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**MONTAŻ PANELI FOTOWOLTAICZNYCH O MOCY MIN. 50 kWp NA  
BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM MEC PIŁA SP. Z O.O.**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

Numer telefonu: .....; adres e-mail: .....

NIP (lub REGON, lub KRS): .....

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) nr 13/2025 i złożoną ofertą, za kwotę:

..... zł (netto) + ..... % VAT = ..... zł (brutto)

(słownie brutto: ..... złotych),

w tym koszty rocznego przeglądu serwisowego, o którym mowa w rozdziale IV pkt 4 SWZ:

..... zł (netto)

2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia w terminie do 120 dni roboczych od dnia udostępnienia terenu budowy.

- termin udostępnienia terenu zostanie potwierdzony protokołem przekazania terenu budowy, sporządzonym i podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Do formularza ofertowego Wykonawca dołącza komplet dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 2 SWZ.

4. Udzielamy gwarancji na wszystkie wykonane prace, dostarczone urządzenia i dokumentację, licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy na okres :

- \_\_\_\_\_ (nie mniej niż 24 m-ce) miesięcy gwarancji na prace projektowe, wykonane roboty, stacje ładowania pojazdów i zastosowane pozostałe materiały (z wyłączeniem falowników i paneli fotowoltaicznych);
- Udzielamy \_\_\_\_\_ (nie mniej niż 10 lat) lat gwarancji produktowej na falowniki hybrydowe;
- Udzielamy \_\_\_\_\_ (nie mniej niż 30 lat) lat gwarancji produktowej na panele fotowoltaiczne oraz \_\_\_\_\_ (nie mniej niż 30 lat, z gwarantowaną mocą co najmniej 88,8% mocy nominalnej w 30 roku eksploatacji) lat gwarancji na uzysk mocy liniowej.

5. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom  
(Wykonawca wypełnia – o ile ten punkt go dotyczy):

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa /opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom</b>

6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania klauzuli informacyjnej, zawartej we wzorze umowy, dotyczącej przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego.

.....  
podpis odręczny i pieczęć imienna lub podpis elektroniczny (kwalifikowany, zaufany  
lub osobisty) osoby/osób właściwej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**MONTAŻ PANELI FOTOWOLTAICZNYCH O MOCY MIN. 50 kWp NA  
BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM MEC PIŁA SP. Z O.O.**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w tym z udziału w postępowaniu, w związku z zaistnieniem przesłanek określonych w § 12 ust. 5 pkt. 13)–15) Regulaminu Udzielania Zamówień Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.;
- 5) Zapoznał się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad w relacjach biznesowych z Zamawiającym;
- 6) Zapoznał się z SWZ oraz wzorem umowy (załącznik nr 4 do SWZ) i nie wnosi do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego zobowiązuje się do zawarcia umowy o treści wg załączonego wzoru.
- 7) Jest świadomy odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych informacji.

.....  
podpis odręczny i pieczęć imienna lub podpis elektroniczny (kwalifikowany, zaufany  
lub osobisty) osoby/osób właściwej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

**MONTAŻ PANELI FOTOWOLTAICZNYCH O MOCY MIN. 50 kW<sub>p</sub> NA  
BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM MEC PIŁA SP. Z O.O.**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

Lp.	Zakres robót budowlanych	Odbiorca robót (nazwa i adres)	Daty rozpoczęcia i zakończenia robót	Wartość netto robót [zł]
1				
2				
3				
4				

W załączeniu ..... sztuk referencji lub protokołów odbioru do ww. robót budowlanych.

.....  
podpis odręczny i pieczęć imienna lub podpis elektroniczny (kwalifikowany, zaufany  
lub osobisty) osoby/osób właściwej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA**

Zawarta w dniu ..... r., pomiędzy:

**Miejską Energetyką Ciepłą Piła Sp. z o.o.**, z siedzibą w Pile, przy ulicy Kaczorskiej 20, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000113543, z kapitałem zakładowym w wysokości 34.727.000 zł, NIP 7640000751, reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a ..... z siedzibą w .....

zarejestrowaną(-ym) w ....., reprezentowaną(-ym) przez:

.....

zwaną(-ym) w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru Wykonawcy, dokonanego przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym nr 13/2025, o udzielenie zamówienia sektorowego, przeprowadzonym w trybie otwartym, na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Miejskiej Energetyce Ciepłej Piła Sp. z o.o., zawarto umowę (zwaną dalej „**umową**”) o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na **zaprojektowaniu, dostawie, montażu, uruchomieniu oraz serwisie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 50 kWp na dachu budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła sp. z o.o. wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) Wykonanie dokumentacji projektowej,
  - 2) Dostawę i montaż paneli PV, falowników hybrydowych, dwóch stacji ładowania pojazdów, konstrukcji wsporczych, okablowania, zabezpieczeń AC/DC,
  - 3) Wykonanie pomiarów i uruchomienie instalacji,
  - 4) Przeszkolenie personelu Zamawiającego,
  - 5) Wykonanie pierwszego przeglądu serwisowego po 12 miesiącach eksploatacji.
  - 6) W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich niezbędnych czynności formalno-prawnych i administracyjnych, w tym:

- przygotowania i złożenia w imieniu Zamawiającego zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej u właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD),
  - przygotowania dokumentacji powykonawczej, w tym schematów elektrycznych, protokołów pomiarowych, instrukcji obsługi i kart gwarancyjnych,
  - zgłoszenia instalacji do Urzędu Dozoru Technicznego (jeśli wymagane przepisami prawa),
  - uzyskania i przekazania Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez OSD oraz potwierdzenia przyłączenia instalacji do sieci.
3. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu umowy, muszą być zgodne z:
- 1) obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą Prawo budowlane i ustawą o odnawialnych źródłach energii,
  - 2) normami PN-EN, w szczególności PN-EN 62446-2,
  - 3) zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
  - 4) wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego, dotyczącymi BHP i ppoż. oraz ochrony środowiska i gospodarki odpadami, których przestrzegania Zamawiający wymaga od Wykonawcy, zawartymi w załącznikach nr 4 i 5 do umowy.
4. Szczegółowy zakres robót przedstawiono w stanowiących załączniki do umowy:
- 1) Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) nr 13/2025 – załącznik nr 1 do umowy;
  - 2) złożonej ofercie Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że następujące roboty, będą wykonywane przez podwykonawców:

.....  
.....

Pozostałe roboty będą wykonywane osobiście przez Wykonawcę.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców.
7. Wykonawca w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątania, konserwacji i napraw, w związku z czym odpowiada za wszelkie odpady wytworzone podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest do wywozu wytworzonych odpadów (nie dotyczy złomu i taśmy) z placu robót i ich przekazania uprawnionym odbiorcom odpadów, zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa, na własny koszt.

## **§ 2. Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy i po protokolarnym przekazaniu terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, w terminie do 120 dni roboczych od dnia przekazania terenu budowy.
  - termin udostępnienia terenu budowy zostanie potwierdzony protokołem przekazania terenu budowy, sporządzonym i podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
  - dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. W terminie do 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy planowanych do wykonania zadań (załącznik nr 6 do umowy). Z harmonogramu powinna wynikać kolejność realizacji wszystkich czynności, robót oraz terminy i koszty ich realizacji.
4. Zmiana harmonogramu rzeczowo - finansowego nie wymaga podpisania przez Strony Aneksu do Umowy.

### **§ 3. Wartość umowy**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: ..... zł + podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury (na dzień zawarcia umowy VAT = ..... %) = ..... zł;  
(słownie: ..... złotych),
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni po pozytywnym protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz oświadczeń podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonany zakres robót (zgodnie z § 1 ust. 5).  
Dopuszcza się finansowanie częściowe za już wykonane etapy przedmiotu umowy (pozytywny częściowy odbiór w formie protokołu) zgodnie z uzgodnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy jest przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową. Wskazanie do rozliczeń innego rachunku bankowego (nieujawnionego w wykazie KAS) spowoduje wstrzymanie się Zamawiającego z realizacją płatności bez ujemnych dla niego konsekwencji z tytułu niewykonania zobowiązania w terminie, w szczególności w postaci obowiązku zapłaty odsetek ustawowych. Wstrzymanie się z płatnością będzie trwało do czasu ustalenia rachunku prawidłowego. Zapłata należności za dostawę towaru/ usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy będzie dokonywana tzw. „mechanizmem podzielonej płatności”.
4. Cesja wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy może zostać dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego

### **§ 4. Obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego:
  - 1) przekazania placu budowy/robót Wykonawcy;
  - 2) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością profesjonalisty, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
  - 2) protokolarnego przejęcia placu budowy/robót;
  - 3) zabezpieczenia placu budowy/robót z zachowaniem najwyższej staranności;
  - 4) zorganizowania zaplecza budowy/robót;
  - 5) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad;
  - 6) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z koordynatorem;
  - 7) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;



- 8) ubezpieczenia budowy/robót;
- 9) dbania o należyty porządek na placu budowy/robót.

### **§ 5. Przedstawiciele Stron**

- 1. Zamawiający powołuje koordynatora: ....., tel. ...., e-mail: .....
- 2. Koordynator jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego – zgodnego z umową i dokumentacją projektową – wykonania przedmiotu umowy.
- 3. Przedstawicielem Wykonawcy na placu budowy/robót jest: ....., tel. +48 ....., e-mail: .....

### **§ 6. Gwarancja i rękojmia**

- 1. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na wszystkie wykonane prace, dostarczone urządzenia i dokumentację, licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy na okres :
  - ..... lat gwarancji produktowej dla modułów PV oraz ..... lat gwarancji na uzysk mocy liniowej,
  - ..... lat gwarancji produktowej dla falowników,
  - ..... miesięcy dla usług projektowych, robót budowlanych, stacji ładowania pojazdów oraz wszystkich innych wykonanych prac i dostarczonych urządzeń, za wyjątkiem falowników i paneli fotowoltaicznych objętych gwarancją produktową.
- 2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie dostarczone urządzenia i materiały są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 3. Zakres gwarancji oraz uprawnienia Zamawiającego są określone w dokumencie gwarancyjnym, który zostanie wydany Zamawiającemu przez Wykonawcę, po wykonaniu przedmiotu umowy. Wzór dokumentu gwarancyjnego stanowi załącznik nr 3 do umowy.
- 4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne, w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Zamawiającemu przysługuje wybór korzystania z uprawnień z tytułu gwarancji lub z tytułu rękojmi. Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
- 5. Strony postanawiają wydłużyć czas trwania zobowiązań z tytułu z rękojmi, na okres taki sam, jak ustalony wyżej – w § 6 ust. 1 tiret trzeci. Dotyczy to wyłącznie sytuacji, w której ustawowy czas trwania zobowiązań z tytułu rękojmi (zgodnie z § 6 ust. 7) jest krótszy od zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji (w § 6 ust. 1).
- 6. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność zrealizowanego przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ.
- 7. Do rękojmi za wady stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego – w takim samym zakresie, jak dla konsumentów.

### **§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, co stanowi kwotę: ..... zł.  
Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: .....

2. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść zgodnie z podziałem:
  - a) na 70 % wartości zabezpieczenia z datą ważności nie krótszą niż 30 dni ponad termin wykonania całego przedmiotu umowy;
  - b) na 30 % wartości zabezpieczenia z datą nie krótszą niż 15 dni ponad okres rękojmi lub gwarancji, przy czym decyduje dłuższy termin.
3. W przypadku należytego wykonania robót 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty odbioru całości przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru, a pozostała część, tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia lub gwarancji.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie przelewu zwraca się na konto, z którego zostało wniesione. W przypadku zmiany konta, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o tym Zamawiającego i przekazania numeru nowego konta.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i zaliczone na zaspokojenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady przedmiotu umowy.

### **§ 8. Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
  - a) **0,25 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów wykonania poszczególnych etapów wymienionych w § 2 ust. 2 umowy;
  - b) **0,25 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi;
  - c) **15 %** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, skutkujące rozwiązaniem lub odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.
2. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych w punktach poprzednich.

### **§ 9. Odsetki za zwłokę**

W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe od wartości niezapłaconej faktury, od dnia wymagalności zapłaty.

### **§ 10. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy określony w § 1 umowy.
2. Zamawiającemu, w przypadku zgłoszenia do odbioru wadliwego przedmiotu umowy, przysługuje prawo odmowy odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że przedmiot umowy został wykonany należyście i nie będzie miał zastrzeżeń do jego wykonania, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy i sporządzi protokół odbioru w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.

5. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru nie pozbawia go uprawnień z tytułu rękojmi za wady istniejące w chwili dokonywania odbioru.
6. Zamawiający na miesiąc przed upływem okresu gwarancji dokona przeglądu gwarancyjnego.

### **§ 11. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy, w szczególności, gdy:
  - 1.1 Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dopuści podwykonawcę do realizacji robót budowlanych albo powierzy poprawianie lub dalsze wykonanie robót innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - 1.2 Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje roboty, na co najmniej 7 dni lub wykonanie robót jest w takim stopniu powolne, że w sposób istotny zagraża ich terminowemu wykonaniu.
  - 1.3 Wykonywane przez Wykonawcę roboty będą prowadzone w sposób odbiegający od sztuki budowlanej lub obowiązujących Polskich Norm budowlanych, z tego tytułu Zamawiający nie poniesie kosztów nieprawidłowo wykonanych robót.
  - 1.4 Wykonawca w sposób rażący narusza przepisy BHP i ppoż. podczas wykonywania robót oraz dotyczące gospodarki odpadami lub dopuszcza się naruszeń obowiązków określonych w załącznikach nr 4 i nr 5 do niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 traktowane jest jako spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym i ich zabezpieczenia, a następnie opuszczenia placu budowy/robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego, która będzie podstawą rozliczenia Stron umowy.
5. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, o której mowa w ust. 4, koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie placu budowy/robót oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Wykonawca.
6. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zachowuje on roszczenie o zapłatę z tytułu kar umownych i odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz prawo do powierzenia wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 12. Zmiany w umowie**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy:
  - 1.1. Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SWZ oraz określił warunki takiej zmiany;
  - 1.2. wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następującym zakresie:
  - 3.1. Strony wyrażą zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana będzie polegać

na doliczeniu do kosztu netto wynikającego ze złożonej przez Wykonawcę oferty obowiązującego na dzień wystawienia faktury podatku VAT.

- 3.2. W przypadku wystąpienia koniecznych do wykonania robót dodatkowych nieobjętych przedmiotem zamówienia, opisanych w protokole konieczności sporządzonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
- 3.3. Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, jedynie w przypadku zlecenia robót dodatkowych i tylko o okres potrzebny do wykonania tych robót.

### **§ 13. Przeniesienie majątkowych praw autorskich**

1. Zamawiający nabędzie prawa autorskie majątkowe do wszelkiej dokumentacji stworzonej przez Wykonawcę.
2. Prawa autorskie majątkowe przechodzić będą na Zamawiającego z chwilą dokonania odbioru dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych poniżej w p. 3-4.
3. Przejście praw autorskich, o którym mowa w p. 1-2 nastąpi na wszystkich znanych w dniu przenoszenia tego prawa polach eksploatacji, w tym polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:
  - a) utrwalanie,
  - b) zwielokrotnianie poprzez sporządzanie kolejnych odbitek, odpisów, wyciągów, zdjęć, matryc i negatywów, za pomocą technik poligraficznych, kserograficznych, fotograficznych, za pomocą kolejnych zapisów na płytach kompaktowych, dyskietkach, taśmach magnetofonowych, wideokasetach, w pamięci urządzeń służących do przetwarzania danych, w tym w pamięci komputerów, jak również poprzez realizację kolejnych przedsięwzięć inwestycyjnych,
  - c) wprowadzanie do obrotu,
  - d) wprowadzanie do pamięci komputera,
  - e) publiczna prezentacja,
  - f) najem i dzierżawa, jak również udzielanie licencji na korzystanie z dokumentacji,
  - g) transfer (nadanie) za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, za pośrednictwem satelity, Internetu lub sieci wewnętrznych.
4. Wraz z nabyciem praw autorskich majątkowych Zamawiający nabędzie także wyłączne prawo do wykonywania i wykorzystywania oraz do zezwalania na wykonywanie i wykorzystywanie zależnych utworów i praw autorskich, w tym wyłączne jakichkolwiek modyfikacji, opracowań, adaptacji lub zmian utworów.
5. Wynagrodzenie za zbycie praw autorskich na wszystkich powyższych polach eksploatacji jest zawarte w wynagrodzeniu ustalonym wyżej w § 3 niniejszej umowy.
6. Z uwagi na zbycie całości praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać przysługujących mu osobistych praw autorskich wobec Zamawiającego.

### **§ 14. Klauzula RODO**

1. Strony oświadczają, że w zakresie Danych osobowych wskazanych przez siebie w treści umowy występują jako Administrator.
2. W związku z wykonywaniem umowy, Strony wzajemnie, jako Administratorzy powierzają sobie do przetwarzania Dane osobowe swoich pracowników i usługobiorców wskazanych w umowie.

3. Strony są zobowiązane wzajemnie do stosowania wszelkich wymogów i obostrzeń wynikających rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”).
4. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
  - a) imiona i nazwiska;
  - b) nazwę firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej;
  - c) numery telefonów;
  - d) adresy poczty elektronicznej;i może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych.
5. Strony zobowiązane są przetwarzać powierzone Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania umowy i zobowiązują się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania umowy.
6. Strony, którym powierzono dane nie są uprawnione do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, bez uprzedniej wyrażonej zgody Administratora danych.
7. Strony wzajemnie oświadczają i gwarantują, że posiadają zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte zabezpieczenie powierzonych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności oświadczają i gwarantują, że znają i stosują zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
8. Strony wzajemnie uznają obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków swojego Personelu, niezależnie od stosunku prawnego łączącego je z powyższymi osobami. Jednocześnie zobowiązują się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Strona niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych Danych osobowych oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.
9. Strony zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy.
10. Strona, której powierzono dane zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 12 godzin od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie przez który rozumie się:
  - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
  - b) podejrzenie naruszenia lub
  - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
11. Strona zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z incydemem na każde żądanie Administratora danych.
12. Strona nie jest upoważniona do dalszego powierzania Danych osobowych bez zgody Administratora danych.
13. Dane osobowe będą przetwarzane z zachowaniem przepisów RODO (ustawy z dnia 10 maja 2018 r., Dz.U z 2018 r., poz.1000).
14. Strona, której powierzono Dane osobowe ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania powyższych zobowiązań dotyczących przetwarzania Danych osobowych.

### **§ 15. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń wynikających z obowiązujących na terenie Zamawiającego regulacji, a w szczególności dotyczących ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wytyczne w zakresie wymogów środowiska, w tym gospodarki odpadami oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz uregulowania dotyczące komunikowania się pomiędzy Stronami umowy, uwzględniające zasady informowania o zagrożeniach oraz związanych z nimi środkach zapobiegawczych i ochronnych, stanowią załączniki 4 i 5 do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) nr 13/2025
2. Oferta Wykonawcy
3. Wzór dokumentu gwarancyjnego
4. Wytyczne odnośnie do wymogów środowiska i gospodarki odpadami
5. Wytyczne BHP
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy

**Załącznik nr 3 do umowy**

**Dokument Gwarancyjny**

**WZÓR**

do umowy nr ..... z dnia ....., zwanej dalej „umową”, dotyczącej montażu paneli fotowoltaicznych na budynku administracyjnym MEC Piła sp. z o.o., wystawiony w dniu ....., przez Wykonawcę pn.: ..... zwanego dalej „Gwarantem”:

1. Gwarant, zgodnie z umową, udziela Miejskiej Energetyce Ciepłej Piła Sp. z o.o., zwanej dalej „Zamawiającym”, gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy na okres :
  - ..... lat gwarancji produktowej dla modułów PV oraz ..... lat gwarancji na uzysk mocy liniowej,
  - ..... lat gwarancji produktowej dla falowników,
  - ..... miesięcy dla usług projektowych, robót budowlanych, stacji ładowania pojazdów oraz wszystkich innych wykonanych prac i dostarczonych urządzeń, za wyjątkiem falowników i paneli fotowoltaicznych objętych gwarancją produktową.
2. Termin podpisania protokołu odbioru: ..... (bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następującego po dniu, w którym podpisano protokół odbioru) do dnia .....
3. Gwarancja obejmuje również materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy.
4. Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie 14 dni, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadkach uzasadnionych Strony mogą ustalić termin dłuższy.
5. W razie awarii instalacji fotowoltaicznej lub jej komponentów, która nastąpiła w okresie gwarancji, Zamawiający zgłosi awarię Gwarantowi. W takim przypadku czas reakcji Gwaranta na zgłoszoną awarię wynosi 24 godziny od zgłoszenia (w dni robocze). W tym czasie Gwarant zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym rodzaju awarii i wyznaczenia terminu naprawy, lecz nie dłuższego niż 7 dni roboczych (w przypadkach uzasadnionych Strony mogą ustalić termin dłuższy).
6. Potwierdzeniem usunięcia przez Gwaranta zgłoszonych wad i usterek będzie sporządzenie i podpisanie przez Zamawiającego protokołu usunięcia wad/usterek.
7. W przypadku opóźnienia Gwaranta w usunięciu wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Gwarant upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Gwaranta.
8. W razie niedochowania przez Gwaranta powyższych terminów usunięcia wad i usterek Zamawiający ma prawo do ich usunięcia siłami własnymi, na koszt Gwaranta. Usunięcie wad i usterek przez Zamawiającego w tym trybie nie skutkuje utratą dalszej gwarancji.
9. W razie stwierdzenia istnienia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z przepisów Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne.
10. Dokument Gwarancyjny został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

data • podpis • pieczęć

### **Załącznik nr 4 do umowy**

## **Wytyczne odnośnie do wymogów środowiskowych i gospodarki odpadami**

### **ZASADY OGÓLNE**

1. Koordynator ma prawo audytować plac budowy/robót oraz wydawać pracownikom Wykonawcy wiążące zalecenia w zakresie ochrony środowiska.
2. W przypadku wykrycia przez koordynatora nieprzestrzegania zaleceń dotyczących ochrony środowiska przez Wykonawcę, koordynator zobowiązany jest poinformować o tym specjalistę ds. ochrony środowiska, który zwróci pisemną uwagę Wykonawcy. Kolejne zwrócenia uwagi mogą skutkować zerwaniem umowy z Wykonawcą lub zaniechaniem przyszłej współpracy.
3. Zabrania się Wykonawcy samowolnego poboru mediów, bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, oraz zobowiązuje się do maksymalnego ograniczenia zużycia nośników energii i surowców.
4. O wystąpieniu wszystkich zakłóceń, awarii i nieprawidłowości należy powiadomić koordynatora.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do koordynatora.

### **ZALECENIA SZCZEGÓŁOWE**

#### **Wykorzystanie materiałów, substancji niebezpiecznych, środków chemicznych**

1. Wykonawca może składować na terenie Zamawiającego (zwanego dalej również „Spółką”) materiały potrzebne do wykonania prac tylko w czasie wykonywania prac, w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych z Zamawiającym i koordynatorem.
2. Wykonawcy nie wolno wwozić na teren Spółki, bez konsultacji z Zamawiającym i koordynatorem, jakichkolwiek substancji niebezpiecznych (materiałów, związków chemicznych i środków mogących zanieczyścić wodę, glebę lub powietrze atmosferyczne).
3. Wszystkie wwożone na teren Spółki oraz użytkowane podczas realizacji prac materiały, substancje niezbędne do wykonania prac, należy zabezpieczyć przed możliwością zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza atmosferycznego.
4. Jeżeli pomimo zachowania wszystkich środków ostrożności, wystąpi zanieczyszczenie środowiska, wówczas należy postępować według obowiązujących przepisów prawa i przyjętych w Spółce zasad:
  - w przypadku wycieku substancji, mogącej spowodować zanieczyszczenie gleby, należy ograniczyć możliwość rozprzestrzeniania się tej substancji przez zastosowanie dostępnych środków;
  - wyciek (w zależności od rodzaju substancji, płynu) należy zasypać sorbentem lub środkiem neutralizującym. Po wchłonięciu należy go zebrać do pojemnika oraz w zależności od okoliczności i uzgodnień z Zamawiającym oraz koordynatorem przekazać firmie unieszkodliwiającej odpady, posiadającej odpowiednie zezwolenia;
  - Spółka posiada na wyposażeniu standardowe środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia gleby, pojemniki, do których mogą być zbierane zużyte sorbenty oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się; Wykonawca przy uwzględnieniu rodzaju substancji przez siebie używanych zapewni wszelkie specjalne materiały sorpcyjne nie będące na stanie Spółki.



5. Wykonawcy nie wolno na terenie Spółki i miejsca prowadzenia robót myć pojazdów i sprzętu, przechowywać zapasów paliw, tankować pojazdów, spalać jakichkolwiek substancji, przedmiotów itp.
6. Wykonawcy nie wolno podczas realizacji zlecenia na rzecz Spółki wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych dla środowiska do kanalizacji lub do gleby.

#### Postępowanie z odpadami

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę środowiska oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późniejszymi zmianami).
2. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątania, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę.
3. Odpady powinny być zbierane w sposób selektywny.
4. Koszty gospodarowania odpadami są ponoszone przez wytwórcę odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu wszystkich zdemontowanych zbędnych elementów i odpadów z placu budowy/robót (z wyjątkiem wskazanych przez Zamawiającego) i przekazanie ich właściwemu zakładowi, który jest uprawniony do utylizacji tych odpadów.
6. Przed przekazaniem odpadów do unieszkodliwienia należy odpady zabezpieczyć w taki sposób, aby nie powodowały wtórnej emisji do środowiska.
7. Wykonawcy nie wolno wwozić na teren Spółki jakichkolwiek odpadów.
8. Wykonawca zobowiązuje się minimalizować ilość powstających odpadów oraz niezwłocznie zabierać z terenu Spółki wszelkie odpady wytworzone w czasie świadczenia usług.
9. Zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów na terenie Spółki lub w miejscu prowadzenia prac na rzecz Spółki.

#### Postępowanie przy pracach związanych z emisją hałasu

1. Wykonawca podczas realizacji prac emitujących hałas do środowiska jest zobowiązany do postępowania zgodnie z przepisami prawa.
2. Jeżeli podczas realizacji prac przez Wykonawcę zostaną stwierdzone przekroczenia hałasu, osoba odpowiedzialna za nadzorowanie robót ma obowiązek wstrzymania robót i podjęcia stosownych działań korygujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć do minimum emisję hałasu do środowiska.

**Załącznik nr 6 do umowy**

Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy.

Poniższy harmonogram określa etapy realizacji przedmiotu umowy, terminy ich rozpoczęcia i zakończenia oraz odpowiedzialność za ich wykonanie. Harmonogram może podlegać aktualizacji za zgodą obu Stron.

Etap	Zakres prac	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Wartość (netto)	Odpowiedzialny
I	Wykonanie projektu wykonawczego				Wykonawca
II	Dostawa i montaż paneli PV, falowników, konstrukcji, okablowania				Wykonawca
III	Wykonanie instalacji AC/DC, zabezpieczeń, uruchomienie systemu, stacje ładowania				Wykonawca
IV	Zgłoszenie do OSD, dokumentacja powykonawcza				Wykonawca
V	Szkolenie użytkownika, przegląd serwisowy po 12 miesiącach				Wykonawca